

Der Arbeitgeber:

Die ÖVIA ist ein Netzwerk mit Fokus auf Instandhaltung und Anlagenwirtschaft und zählt über 80 namhafte Mitgliedsunternehmen in Österreich und Deutschland. Sowohl die ÖVIA als auch ihr Tochterunternehmen, die ÖVIA Forschungs-GmbH, sitzen an der Montanuniversität in Leoben.

Zur Unterstützung der Geschäftsführung bei der Durchführung unserer Aktivitäten suchen wir eine/n studentische/n Mitarbeiter/in auf **geringfügiger Basis (8h oder 10h/Woche) zum ehestmöglichen Eintritt** in die ÖVIA Forschungs-GmbH.

Hauptaufgaben:

- Unterstützung im strategischen und operativen Marketing
- Unterstützung bei Projekten, Veranstaltungen und Weiterbildungen
- Übernahme von Verwaltungstätigkeiten

Ihr Profil:

- Technische und betriebswirtschaftliche Grundkenntnisse (Bachelorabschluss vom Vorteil, jedoch nicht Voraussetzung)
- Sehr gute EDV Kenntnisse (MS-Office, etc.)
- Erfahrung mit Adobe-Programmen vom Vorteil (Indesign, Illustrator, Photoshop, etc.)
- Teamfähigkeit und Lernbereitschaft
- Fähigkeit strukturiert und selbstständig zu Arbeiten

Wir bieten:

- Flexible Arbeitszeiten
- Optionale Möglichkeit eine Bachelor- oder Masterarbeit zu verfassen
- Längerfristige Perspektive sich aktiv im Netzwerk zu etablieren
- Möglichkeit zum Networking in der Industrie, fachliche und persönliche Weiterentwicklung
- Entlohnung EUR 960,80 pro Monat (brutto) auf Basis 20 Stunden/Woche, Bereitschaft zur Überbezahlung je nach Qualifikation.

Bewerbung:

Sie haben Interesse daran, neben Ihrem Studium geringfügig zu arbeiten, neue Kontakte zu knüpfen und sich dabei für Ihre berufliche Zukunft zu profilieren? Dann bewerben Sie sich per Mail an oevia@oevia.at!

ÖVIA & ÖVIA Forschungs-GmbH

Franz Josef-Straße 18
A-8700 Leoben
Tel.: +43 3842 402 5308
mailto: oevia@oevia.at
Website: www.oevia.at